

KOOSTÖÖ									
Olla avatud suhtlemisele ja koostööle kogukonnaga, huvitada nende seisukohtadest ja vajadustest. Olla kultuurivaldkonna suursündmuste korraldajatele toetav ja heatahtlik koostööpartner. Teha aktiivset koostööd Saaremaa Vallavalitsuse turismi- ja turundusteenistuse ning kommunikatsiooniteenistusega	1.1.	Koostööpartnerite rahulolu	Rahuolu küsitlus (skaala 1-10). Küsitlusse hõlmata need koostööpartnerid, kellega on olnud aasta jooksul sisuline kokkupuude.	ei ole hinnatud	teha küsitlus aasta lõpus	ühegi vastaja tulemus ei ole alla 6	ühegi vastaja tulemus ei ole alla 6	ühegi vastaja tulemus ei ole alla 6	ühegi vastaja tulemus ei ole alla 6
KOGUMINE									
Hoida kogumispõhimõtted ajakohased ja täiendada muuseumikogu järjepidevalt kogumispõhimõtete alusel	2.1.	Uute museaalide vastavus kehtivatele kogumispõhimõtetele	MuS: lahtri "hinnang museaali kultuuriväärtusele" ja kogumispõhimõtete dokumendi koostöla pisteline kontroll, nt iga kümnes uus museaal aasta aega tagasi 12 kuu jooksul (konkreetne arv sõltub uute museaalide koguarvust; lähtuda põhimõttest, et iga aastal kontrollitakse 5-10 museaali). Teeb Muinsuskaitseamet. Positiivne hinnang siis, kui juhuvalimist vähemalt 90% juhtudest on koostöla tuvastatud.	ei ole hinnatud	positiivne hinnang	positiivne hinnang	positiivne hinnang	positiivne hinnang	positiivne hinnang
	2.2.	Muuseumikogu täiendamise otsuste põhjendus	MuS: lahtri "hinnang museaali kultuuriväärtusele" täitmise pisteline kontroll, nt iga kümnes uus museaal aasta aega tagasi 12 kuu jooksul (konkreetne arv sõltub uute museaalide koguarvust; lähtuda põhimõttest, et kontrollitakse 5-10 museaali). Teeb Muinsuskaitseamet. Positiivne hinnang siis, kui juhuvalimist vähemalt 90% juhtudest on hinnang sisuliselt läbimõeldud ning loogiliselt põhjendatud.	ei ole hinnatud	positiivne hinnang	positiivne hinnang	positiivne hinnang	positiivne hinnang	positiivne hinnang
SÄILITAMINE									
Säilitada muuseumikogu turvalistes ja stabiilsetes tingimustes. Säilitada ja arendada Kuressaare linnust ja bastione ning teisi muuseumile kuuluvaid kultuurimälestisi	3.1.	Nõuetekohast säilitamist tagava hoidlapinna osakaal hoidlate kogupinnast	Sobiliku keskkonnaga hoidlate pindala m2 / hoidlate kogupindala m2 x 100 järgmiste kategooriate lõikes: hoone ja ruum, ehitustehniline seisukord, füüsiline turvalisus, tuleohutus, keskkonnaningimused, biokahjustused. Sobiliku keskkonnaga hoiuruumiks loetakse igas kategoorias hoiuruum, mis vastab selle kategooria kõigis parameetrites väärtusele „HEA „ või „RAHULDAV“.	ei ole hinnatud	Hoone ja ruum: sobilike tingimustega 77% Ehitustehniline seisukord: sobilike tingimustega 84% Füüsiline turvalisus: sobilike tingimustega 96% Tuleohutus: sobilike tingimustega 100% Keskkonnaningimused: sobilike tingimustega 0% Biokahjustused: sobilike tingimustega 96%	teha uus hindamine pärast 2024 eraldatud toetuse kasutamist	ei halvene	ei halvene	ei halvene
	3.2.	Rahuldava füüsilise seisukorraga museaalide osakaal museaalide koguarvust	Juhuvaim igast hoidlaruumist 10% seal hoitavate museaalide koguarvust (aga mitte rohkem kui 20 ruumi kohta), kasutades museaalide seisundi hindamise mudelit (konsulteerida MKA-ga ja Kanutiga)	ei ole hinnatud	ei ole hinnatud	teha hindamine pärast 2024 eraldatud toetuse kasutamist	ei halvene	ei halvene	ei halvene
	3.3.	Muuseumi korrasoleva kinnisvara osakaal kogu kinnisvarast (seiratakse, ei sihistata)	muuseumi korrasolev (hinnanguline) kinnisvara üldpind m2 * 100 / muuseumi kõigi kinnistute üldpind m2. "Korrasolevaks" loetakse kinnistud, mille remondivõlg on likvideeritud	33%					

UURIMINE JA KOGUDE KASUTAMINE									
Võimaldada huvilistele ligipääs muuseumikogule ja algatada muuseumikoguga ja/või muuseumi uurimisteemaga seotud uurimisprojekte. Soodustada Saaremaale oluliste ajalooliste objektide arendamist ning olla Saaremaa arheoloogilistel väljakaevamistel teaduspartneriks	4.1.	Foto- ja dokumendikogu kättesaadavus MuS-is	MuS-is kättesaadavate kõrge resolutsiooniga failide (st TIFF failid) osakaal fotokogu museaalide koguarvust	31%	33%	35%	37%	39%	41%
			MuS-is kättesaadavate kõrge resolutsiooniga failide (st TIFF failid) osakaal dokumendikogu museaalide koguarvust	75%	77%	79%	81%	83%	85%
	4.2.	Uurimisprojektide arv	Muuseumikoguga ja/või muuseumi uurimisteemaga seotud uurimisprojektid. Siia EI LOETA muid uurimisprojekte, mis ei ole seotud muuseumi sisuteemadega, nt külastajauuringuid, ligipääsetavuse analüüsid jmt	2	2	2	2	2	2
			sh koostöös muuseumiväliste partneritega	1	1	1	1	1	1
4.3.	Uurimistööde konsultatsioonide arv	Uurimistööde konsultatsioonide arv aastas. Arvesse lähevad nii õpilaste, tudengite kui ka teadlaste uurimistööd. Kui ühe uurimistöö raames toimus muuseumiga mitu konsultatsiooni, läheb see arvesse ühe korra.	ei ole arvestust peetud	ei ole arvestust peetud	1	1	1	1	
Tagada muuseumikogusse kuuluvate autoriõigustest vabade teoste digikujutiste vabakasutus.	6.1.	MuS-is on määratud õiged litsentsid	Allikas: MuS (autoriõigusest vabade teoste digikujutiste juures on märges, mis lubab vabakasutust nii isiklikul kui ka ärilisel eesmärgil).	ei	ei	uute sisestuste puhul määratud õigesti, vanade korrigeerimiseks koostatud tegevuskava	vastavalt tegevuskavale	vastavalt tegevuskavale	vastavalt tegevuskavale
	6.2.	Muuseumi veebilehel on vabakasutuse kohta asjakohane selgitus	Muuseumi kodulehel peab olema selgitus, et kasutaja saaks aru, et ta võib muuseumikogusse kuuluvaid autoriõigusest vabade teoste digikujutisi tasuta kasutada nii isiklikul kui ka ärilisel eesmärgil, sest see on avalik omand. Kui aga digikujutist ei ole veel tehtud või see pole nii heas kvaliteedis, kui kasutaja konkreetsel juhul vajab, siis digiteerimiskulude katteks võib endiselt tasu küsida. Aga see vahe peab olema kasutajale selge, et ta maksab digiteerimise eest, mitte kasutamise eest. Loe taustaks: https://kul.ee/uudised/avalikus-omandis-kultuuriparand-avab-voimalusi-selle-elavaks-ja-uudseks-kasutamiseks	ei	jah	jah	jah	jah	jah
Kohustus seirata, kuid ei sihistata	6.3.	MuS-i statistika	Museaalide vaatamise arv avalikus portaalis (MuS-i digitaalhoidla failide kasutamise aruanne; kasutamise koht: avalik liides; toiming: vaatamine)	53 026 arhiivobjekti / 87 395 faili / 214 131 faili kasutust					
	6.4.		Museaali digikujutiste allalaadimiste arv avalikus portaalis (MuS-i digitaalhoidla failide kasutamise aruanne; kasutamise koht: avalik liides; toiming: allalaadimine)	2956 arhiivobjekti / 4502 faili / 5382 faili kasutust					

NÄITUSE- JA HARIDUSTEGEVUS										
Pakkuda muuseumi missioonist, kogust ja teemadest lähtuvaid haridustegevusi kogu elukaare ulatuses ning unikaalset ja inspireerivat näituseprogrammi	5.1.	Muuseumi külastajate arv aastas, sh eraldi tasuliste ja tasuta külastajate arv	Statistikaamet / MUS_08_9_1 Külastajate arv kokku hõlmab muuseumi püsinäituste ja ajutiste näituste (v.a väljaspool muuseumi ruume toimuvad) külastajaid, samuti muuseumi korraldatud üritustest (loengud, muuseumitunnid, haridusprogrammid jms, sh väljaspool muuseumi ruume toimuvad) osavõtjaid. Muuseumist väljaspool toimuvate näituste külastajaid siin ei arvestata.							
			Mihkli Talumuuseum: tasulised	3 745						
			Mihkli Talumuuseum: tasuta	1 366						
			Mihkli Talumuuseum kokku:	5 111						
			Kuressaare Linnumuuseum: tasulised	58 154						
			Kuressaare Linnumuuseum: tasuta	27 185						
			sh linnusehoovi (Suurtükikelder, Püssirohutorn) tasuta külastused	19 646						
			Kuressaare Linnumuuseum kokku:	85 339						
			Aavikute muuseum: tasulised	255						
			Aavikute muuseum: tasuta	471						
			Aavikute muuseum kokku:	726						
			KÕIK TASUTA KOKKU:	29 022						
			KÕIK TASULISED KOKKU:	62 154						
			KÕIK KOKKU:	91 176	92 000	92 500	92 500	93 000	93 000	
			5.2.	Haridustegevustes osalejate rahulolu pakutud tegevustega	Tagasisideankeet kõigile õpetajatele/vanematele/programmi tellijale. Hinnang 10-palli süsteemis. Arvutada aasta keskmine.	ei ole hinnatud	töötada välja protseduur, kes/kuidas/millal tagasisidet küsima hakkab	ei lange alla 8	ei lange alla 8	ei lange alla 8
5.3.	Aasta jooksul tegevusest osa saanud laste ja noorte arv	Statistikaamet MUS_10_11_1 Haridusprogrammides osalejate arv – sihtrühm lapsed ja noored kuni gümnaasiumi lõpuni (Haridusprogrammides osalejate arv, mille sihtrühm on kuni gümnaasiumi lõpuni. Siia loetakse ka üksikud täiskasvanud, kes osalevad kuni gümnaasiumiealistele suunatud programmides. Kõik osalejad olenemata toimumise kohast. Haridusprogramm – muuseumis peamiselt haridusasutustele, aga ka laiemale publikule suunatud haridustegevuste kava. Haridusprogrammide alla võivad kuuluda näiteks muuseumitunnid, näitustunnid, loengud ja loenguprogrammid, laagrid, töötoad, õppepäevad ja seminarid. Giidituure ei arvestata haridusprogrammide hulka)	2 208	2 250	2 250	2 300	2 300	2 300		
5.4.	Aasta jooksul tegevusest osa saanud täiskasvanute arv	Statistikaamet MUS_10_11_2 Haridusprogrammides osalejate arv – sihtrühm täiskasvanud (Osalejate arv haridusprogrammides, mille sihtrühm on täiskasvanud. Siia loetakse ka üksikud lapsed, kes osalevad täiskasvanutele suunatud programmides. Kõik külastajad olenemata toimumise kohast. Haridusprogramm – muuseumis peamiselt haridusasutustele, aga ka laiemale publikule suunatud haridustegevuste kava. Haridusprogrammide alla võivad kuuluda näiteks muuseumitunnid, näitustunnid, loengud ja loenguprogrammid, laagrid, töötoad, õppepäevad ja seminarid. Giidituure ei arvestata haridusprogrammide hulka)	784	800	800	800	800	800		

LIGIPÄÄSETAVUS JA KESKKONNAHOID										
<p>Hoida muuseum külastajatele avatud vähemalt viiel päeval nädalas, sh nädalavahetustel ja üldjuhul ka riigipühadel. Erandeid võib teha madalhooyal ning väljaspool Kuressaare linna asuvate filiaalide puhul. Hoida Kuressaare lossihoov kui atraktiivne puhkeala külastajatele alati avatud</p>	7.1.	Muuseumi lahtiolekuajad filiaalide lõikes.	Allikas: muuseumi koduleht		Suvehooyal on Mihkli ja linnus avatud kõigil riigipühadel	jätkub 2024 tase	jätkub 2025 tase	jätkub 2026 tase	jätkub 2027 tase	
			Aavikute muuseum	Eelneval kokkuleppel	Avatud suvehooyal 1. juuni - 1. sept R ja L kell 12.00-17.00 (muul ajal eelneval kokkuleppel)					
			Mihkli Talumuuseum	16. mai kuni 25. sept T-P kell 10.00-17.00 (muul ajal eelneval kokkuleppel)	16. mai kuni 25. sept T-P kell 10.00-17.00 (muul ajal eelneval kokkuleppel)					
			Kuressaare Linnumuuseum: suvehooaeg	15. mai kuni 31. aug E-P 10.00-18.00 (gruppidele ka muul ajal eelneval kokkuleppel)	15. mai kuni 31. aug E-P 10.00-18.00 (gruppidele ka muul ajal eelneval kokkuleppel)					
			Kuressaare Linnumuuseum: talvehooaeg	1. sept kuni 14. mai K-P kell 11.00.-18.00 (gruppidele ka muul ajal eelneval kokkuleppel)	1. sept kuni 14. mai K-P kell 11.00.-18.00 (gruppidele ka muul ajal eelneval kokkuleppel)					
<p>Lähtuda kõigi teenuste pakkumisel ligipääsetavuse ja universaalsaini põhimõtetest arvestamaks kasutajate vajadustega kogu nende elukaare ulatuses</p>	8.1.	Enesehindamine kõigi teenuste lõikes, tegevuskava koostamine puuduste likvideerimiseks ja selle täitmine	Kasutajad: lapsed, eakad, erivajadusega inimesed, lapsevanemad, ajutise tegevuspiiranguga inimesed, erineva keele- ja kultuuritausta inimesed ja kõik teised. Analüüsida teenuseid nn suutlikkusurvest ja kogemuse tervikkusest lähtudes: st millist võimekust või suutlikkust iga konkreetne teenus kasutajalt igas üksikus kasutusetapis nõuab ning kuidas on võimalik teenust kõigile kasutajasõbralikumaks muuta või alternatiive pakkuda. Suuremaid investeeringuid nõudvate muudatuste puhul koostada tegevuskava.	analüüsi pole tehtud	-	Hinnatud jooksvalt iga uue teenuse puhul. Lisaks tehtud enesehindamine varasemalt loodud teenustele ja keskkondadele vähemalt ühe filiaali osas + koostatud sellele puuduste likvideerimise tegevuskava	Hinnatud jooksvalt iga uue teenuse puhul. Lisaks tehtud enesehindamine varasemalt loodud teenustele ja keskkondadele kõigi filiaalide osas ning koostatud neile puuduste likvideerimise tegevuskava, millest vähemalt üks tegevus ellu viidud.	Hinnatud jooksvalt iga uue teenuse puhul. Puuduste likvideerimise tegevuskavast vähemalt üks tegevus ellu viidud	Hinnatud jooksvalt iga uue teenuse puhul. Puuduste likvideerimise tegevuskavast vähemalt üks tegevus ellu viidud	
<p>Vähendada muuseumi keskkonnajalajälge</p>	9.1.1.	Elektrienergia kasutus aastas	Aavikute muuseum MWh aastas:	1,2	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	
			Mihkli talumuuseum MWh aastas:	7	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	
			Kuressaare Linnumuuseum MWh aastas:	210,1	veidi suureneb, sest 2023 oli linnuse I korrus suletud	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	
	9.1.2.	Soojusenergia kasutus aastas	Aavikute muuseum MWh aastas:	8,7	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene
			Hoidla (Arhiivi t 1) MWh aastas:	57,7	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	
			Kuressaare linnus MWh aastas:	460,4	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	
	9.2.	Vee kasutus aastas	Aavikute muuseum m3 aastas:	17	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene
			Lossihoov 1, Kuressaare m3 aastas:	940	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	ei suurene	
	9.3.	Jäätmete liigiti kogumine	Kontor:	eraldi ei sorteerita	eraldi ei sorteerita	eraldi biojätmed, segajätmed, pakend/paber	jätkub 2025 tase	jätkub 2026 tase	jätkub 2027 tase	
			Publiku alad:	eraldi ei sorteerita	eraldi ei sorteerita	eraldi sorteeritakse paber/papp	eraldi sorteeritakse paber/papp	eraldi biojätmed, segajätmed, pakend/paber	jätkub 2027 tase	
9.4.	Keskkonnahoidlike hangete osakaal kõigist hangetest aastas	Suhtarv: hangete koguvar (üle lihthanke piirmäära)/mitu neist "rohelist hanked". Vt https://envir.ee/ringmajandus/ringmajandus/keskkonnahoidlikud-riiighanked . St kas vastavustingimustesse või hindamiskriteeriumidesse on lisatud mõni keskkonnahoidlikuse kriteerium. (Praegu on seadusega nõutud viis kategooriat, kus peab kindlasti rakendama keskkonnahoidlikkuse aspekte ja seda ka lihthangete puhul: sõidukitele, mööblile, puhastustoodetele ja -teenustele, paberile ja kontori-IT seadmetele. Muude kategooriate puhul on soovituslik).	0%	kui hankeid on, siis 100%	kui hankeid on, siis 100%	kui hankeid on, siis 100%	kui hankeid on, siis 100%	kui hankeid on, siis 100%		

	9.5.	„Rohelise muuseumi“ ja/või „Rohelise võtme“ märgise saamine/hoidmine	https://ekja.ee/et/roheline_muuseum_3/ https://www.puhkaeestis.ee/et/turismiprofessionaale/tootearendus-ja-kvaliteet/greenkey	puudub	alustatud märgise taotlemist Mihkli talumuuseumile	märgis olemas Mihkli talumuuseumil	märgis olemas Kuressaare Linnumuuseumil	märgis olemas Aavikute muuseumil		
JUHTIMINE										
Juhtimiskvaliteet	1.	Sihtasutus rakendab sobivat juhtimissüsteemi ja hindab regulaarselt selle toimimist (nt CAF-mudel, hindamine siseauditite abil jms)	jah/ei	ei	ei	CAF-hindamine	parendusvaldkondade edenemise ülevaade	parendusvaldkondade edenemise ülevaade	parendusvaldkondade edenemise ülevaade	
	2.	Kord aastas toimub nõukogu esimehe koostöövestlus juhatuse liikmega	jah/ei	jah	jah	jah	jah	jah	jah	
	3.	Vähemalt kord kahe aasta jooksul toimub nõukogu liikmete enesehindamine ning juhatuse liige annab tagasisidet nõukogu liikmete tööle	Vormid töötati välja innosprindi raames. Korraldab KuM	ei	jah	jah	jah	jah	jah	jah
	4.	Küberhügieeni koolituse (digitesti) läbinud töötajate osakaal aastas kõikidest asutuse töötajatest, kellele test saadeti	Riigi Infosüsteemi Ameti loodud interaktiivne e-õppe kursus https://www.ria.ee/kuberturvalisus/kuberruumi-analuuus-ja-ennetus/kubertest	83%	>80%	>80%	>80%	>80%	>80%	
	5.	Juhatuse liikmele tulemustasu maksmine on mh seotud asutaja ootuste täitmisega	On sõlmitud tulemusleping või kokkulepe fikseeritud muul moel (nt nõukogu koosoleku protokollis)	ei	ei	jah	jah	jah	jah	

Jrk nr	Kategooria	Teenuse nimetus (kasutaja vaatest)	Teenuse kirjeldus	Teenuse liik	
1.1.	Näitused	Ajutise näituse külastamine	Võimalus külastada ajutisi (st lühiajalise kestusega) näitusi. Näitus on kommunikatsioonisüsteem, mis põhineb vastavalt teemapüstitusele organiseeritud eksponaatidel. On loodud uurimistöö tulemusena millestki ülevaate andmiseks, publikule vaatamiseks, tutvumiseks, esteetiliseks elamuseks või õppimiseks.	Otsene	Baasteenus
1.2.	Näitused	Näituse laenutamine	Võimalus laenutada muuseumilt juba olemasolev (ränd)näitus, mida saab vastavalt kokkuleppele eksponeerida tellija juures või muudes avalikes ruumides. Üldjuhul ei ole teenuse tellijaks füüsilised isikud. Rändnäitus on näitus, mis on ette nähtud eksponeerimiseks eri kohtades. Seetõttu arvestatakse rändnäituse tehnilise lahenduse väljatöötamisel, et see oleks lihtsalt paigaldatav ja transporditav ning sobiks erilaadsetesse interjööridesse.	Otsene	
1.3.	Näitused	Näituse korraldamine	Näituse loomine ja/või korraldamine muuseumivälise isiku poolt muuseumi ruumides. Muuseum võib selleks korraldada ideekonkurse.	Otsene	
1.4.	Näitused	Näituse tellimine	Võimalus tellida muuseumilt näitus teatud teemal, mida saab vastavalt kokkuleppele eksponeerida tellija juures, muuseumis või muudes avalikes ruumides. Üldjuhul ei ole teenuse tellijaks füüsilised isikud.	Otsene	
1.5.	Näitused	Püsinäituse külastamine	Võimalus külastada püsinäitusi. Püsinäitus on muuseumispetsiifiline näituseformaad, mis luuakse pikemaks ajaks ja on enamasti seotud muuseumi põhiteemaga.	Otsene	Baasteenus
2.1.	Haridus/üritused	Giiditeenus	Võimalus tutvuda muuseumiga või ka väljaspool muuseumi paikadega, mis on seotud muuseumi teemaga, kasutades giiditeenust.	Otsene	Haridus/üritused tervikuna baasteenus. Konkreetse veerus C nimetatud teenuse pakkumine on muuseumi vaba valik.
2.2.	Haridus/üritused	Klubi- või ringitegevuses osalemine	Võimalus osaleda muuseumi teemaga seotud huvihariduslikus klubis või ringis.	Otsene	
2.3.	Haridus/üritused	Laste- või noortelaagris osalemine	Võimalus osaleda muuseumi teemaga seotud laagris.	Otsene	
2.4.	Haridus/üritused	Loengul osalemine	Võimalus osaleda muuseumi korraldatavatel temaatilistel loengutel. Loeng on teabe suulise edastamise meetod, mis võimaldab piiritletud aja jooksul vahendada süstematiseeritud informatsiooni paljudele inimestele korraga. Loeng võib olla nii monoloogi kui ka diskussiooni vormis.	Otsene	
2.5.	Haridus/üritused	Muuseumitunnis osalemine	Võimalus osaleda muuseumitundides. Muuseumitund põhineb näitusel, muuseumikogudel või teistel objektidel ning teabel, mis seostuvad muuseumi valdkonna ja keskkonnaga. Muuseumitunnil on juht ja kindel sihtrühm, eeskätt kooliõpilased, võib toetada riiklikku õppekava. Muuseumitunni teema ja õpieesmärgid on üldjuhul piiritletud. Enamasti toetub muuseumitund kindlale kavale, kasutatakse mitmesuguseid (aktiivõppe) meetodeid, vahendeid ja materjale. Muuseumitund võib esineda üksiku temaatilise tunni, sarjana, olla osa suuremast haridusprogrammist või -projektist.	Otsene	
2.6.	Haridus/üritused	Töötoas osalemine	Võimalus osaleda muuseumi teemaga seotud töötubades (teadmiste ja oskuste omandamisele suunatud juhendatava tegevuse vorm).	Otsene	
2.7.	Haridus/üritused	Üritusel osalemine	Võimalus osaleda muuseumi korraldatavatel temaatilistel üritustel (teatava eesmärgiga korraldatud avalik või sotsiaalne ettevõtmine).	Otsene	

3.1.	Infoteenus	Digikoopiate tellimine	Võimalus tellida digiteeritud museaalidest või digimuseaalidest koopiaid nii isiklikuks kui ka ärikasutuseks.	Otsene	
3.2.	Infoteenus	Konsultatsiooni- ja ekspertiisiteenus	Võimalus saada konsultatsiooni muuseumi teemast lähtuvalt või museaalide säilitamise, konserveerimise ja/või eksponeerimise küsimustes.	Otsene	
3.3.	Infoteenus	Muuseumikogu kasutamine	Eraisikutel on võimalik tutvuda ja töötada museaalidega muuseumis kohapeal. Juriidilistel isikutel on erandjuhtudel võimalik museaale ka välja laenutada (nt filmivõtetel kasutamiseks või eksponeerimiseks näitustel).	Otsene	Baasteenus
3.4.	Infoteenus	Päringud museaalide andmekogust	Veebilehe kaudu on võimalik teostada otsinguid muuseumikogudes leiduvate kultuuriväärtusega objektide kohta ning tutvuda nende kirjelduste ja digikujutistega. Näiteid andmekogudest: www.muis.ee / vabamu.entu.ee / digiarhiiv.mm.ee	Otsene	Baasteenus
3.5.	Infoteenus	Teadus- või uurimistöö tellimine	Võimalus tellida muuseumilt teadus- ja uurimistööd.	Otsene	
3.6.	Infoteenus	Museaalide kogumine ja säilitamine	Museaalide kogumine ja pikaajaline säilitamine, sh konserveerimine, restaureerimine ja ennetav säilitamine.	Kaudne	Baasteenus
3.7.	Infoteenus	Teadustöö	Tegevus, mille eesmärk on uute teaduslike teadmiste saamine ja nende rakendamine. Muuseumi üldise teadustöö kui kaudse teenuse väljunditeks on muud otsesed teenused.	Kaudne	Baasteenus
4.1.	Lisateenus	Konverentsiteenus	Võimalus tellida konverentsi korraldamise teenust.	Otsene	
4.2.	Lisateenus	Muuseumi inventari rentimine	Võimalus rentida muuseumi inventari (nt eksponeerimistarvikud, toolid, tehnika, transpordivahendid jmt). Siia alla ei kuulu museaalid.	Otsene	
4.3.	Lisateenus	Muuseumikohvik/restoran	Võimalus osta muuseumikohvikust/restoranist süüa-juua.	Otsene	
4.4.	Lisateenus	Muuseumipood/müügilet	Võimalus osta muuseumipoest/müügiletist nii muuseumi enda publikatsioone ja meeneid kui ka muid muuseumi teemaga seotud tooteid.	Otsene	
4.5.	Lisateenus	Reklaamiteenus	Võimalus osta reklaami muuseumi kasutuses olevatele pindadele.	Otsene	
4.6.	Lisateenus	Ruumide või territooriumi rentimine	Võimalus rentida muuseumi ruume või õueala ürituste korraldamiseks.	Otsene	
4.7.	Lisateenus	Toitlustusteenus	Võimalus tellida pidude ja ürituste toitlustamist ja teenindamist.	Otsene	
4.8.	Lisateenus	Tähtpäevaprogrammis osalemine	Võimalus korraldada muuseumis enda või lapse sünnipäevapidu; võimalus läbi viia pulmade pidulik kombetalitus jmt.	Otsene	